

REQUISITOS PARA REGISTRO EN EL LIBRO DE EGRESADOS Y FORMA DE TITULACIÓN

LICENCIATURA EN ECONOMÍA

1. Presentar solicitud de opción de titulación
2. Haber cumplido con los 350 puntos del TOEFL que exige el Plan de Estudios.
Documento probatorio (Plan 2006)
3. Constancia de Liberación de Créditos de Actividades de Libre Elección
4. Certificado de Licenciatura
5. Carta de Liberación de Servicio Social
6. Carta de Liberación de Prácticas Profesionales (**Plan 2006**)
7. Constancia de no adeudo en Biblioteca Central en CU (**Vigencia: 60 días**)
 - **PAGAR** \$250.00 en la Biblioteca Central en CU
 - Presentar la Constancia de no adeudo en la Biblioteca de la Facultad para obtener el sello de no adeudo
8. Una fotografía tamaño título, ovalada, blanco y negro
9. Cuestionario a Egresados de Nivel Superior
10. OPCIONES DE TITULACIÓN:
 - **Por promedio:** Kardex con promedio de 9.0 o superior
 - **Por idioma:** Examen TOEFL (**450 puntos**)
 - **Por tesina:** Carta aval de Tutor y Lector
 - **Por tesis:** Documentos de examen de defensa de tesis (Acta de examen y 4 tantos de la tesis empastados)
 - **Por un diplomado impartido en la Facultad:** Constancia de diplomado
 - **Por examen general de conocimientos (EGEL)**

Todos los documentos se entregarán en ORIGINAL Y COPIA

NOTA: Al presentarse esos documentos se extiende el oficio correspondiente para que inicien trámite de titulación, que consiste en:

CARTA DICTAMEN (CONSTANCIA DE OPCIÓN DE TITULACIÓN, LIBRO DE EGRESADOS Y FECHA DE TERMINACIÓN DE ESTUDIOS) EXPEDIDA POR LA COMISIÓN DE TITULACIÓN DE LA UNIDAD ACADÉMICA.

REQUISITOS PARA REGISTRO EN EL LIBRO DE EGRESADOS Y FORMA DE TITULACIÓN

LICENCIATURA EN INGENIERÍA FINANCIERA

1. Presentar solicitud de opción de titulación
2. Constancia de Liberación de Créditos de Actividades de Libre Elección
3. Certificado de Licenciatura
4. Carta de Liberación de Servicio Social
5. Carta de Liberación de Prácticas Profesionales
6. Constancia de no adeudo en Biblioteca Central en CU (**Vigencia: 60 días**)
 - **PAGAR \$250.00** en la Biblioteca Central en CU
 - Presentar la Constancia de no adeudo en la Biblioteca de la Facultad para obtener el sello de no adeudo
7. Una fotografía tamaño título, ovalada, blanco y negro
8. Cuestionario a Egresados de Nivel Superior
9. OPCIONES DE TITULACIÓN:
 - **Por promedio:** Kardex con promedio de 9.0 o superior
 - **Por idioma:** Examen TOEFL (**450 puntos**)
 - **Por tesina:** Carta aval de Tutor y Lector
 - **Por tesis:** Documentos de examen de defensa de tesis (Acta de examen y 4 tantos de la tesis empastados)
 - **Por un diplomado impartido en la Facultad:** Constancia de diplomado
 - **Por examen general de conocimientos (EGEL)** (No aplica)

Todos los documentos se entregarán en ORIGINAL Y COPIA

NOTA: Al presentarse esos documentos se extiende el oficio correspondiente para que inicien trámite de titulación, que consiste en:

CARTA DICTAMEN (CONSTANCIA DE OPCIÓN DE TITULACIÓN, LIBRO DE EGRESADOS Y FECHA DE TERMINACIÓN DE ESTUDIOS) EXPEDIDA POR LA COMISIÓN DE TITULACIÓN DE LA UNIDAD ACADÉMICA.