



FORMATO DE REPORTE BIMESTRAL – PRÁCTICAS PROFESIONALES

Periodo Reportado

Día de mes de año al Día de mes de año

Para ser elaborado por el Practicante Profesional

Datos Generales	
Empresa o Institución:	
Nombre del responsable:	
Cargo:	
Correo electrónico:	
Nombre del practicante:	
Número de Cuenta:	
Horas reportadas:	

Actividades Realizadas

Describe las actividades desempeñadas durante el periodo reportado, destacando la relevancia para la Unidad Receptora y su relación con el desarrollo de su profesión.

Ejemplo:

07 al 11 de febrero de 2017 – Realización de avalúos y diseño de estructuras.

Se llevaron a cabo los avalúos correspondientes al proyecto de desarrollo integral del fraccionamiento Los Pedregales. Así mismo, se esbozaron los primeros planos para la construcción del espacio.

La actividad permitió la generación de un primer plan de maniobra para la creación del complejo inmobiliario.

14 al 18 de febrero de 2017 – Actividad 2

...

...

Observaciones y/o Comentarios

Agregue algún comentario que contribuya a la mejora del programa y al desarrollo de su estancia de prácticas profesionales...

Responsable Unidad Receptora
Cargo
Unidad Receptora

Responsable de Prácticas Profesionales
Responsable de Prácticas Profesionales
Unidad Académica

Practicante
Número de Cuenta